

*Cette chartre est un gage de qualité. Elle a pour but de définir pour tous les règles nécessaires à de bonnes conditions de visite.*

### 1. Préparation de la visite :

Pour vous aider à organiser le travail des élèves dans les salles du musée, le Service éducatif met à votre disposition des dossiers pédagogiques téléchargeables à partir du lien suivant :

<http://www.historial.org/Le-service-educatif-de-l-Historial/Ressources-a-telecharger/Nos-dossiers-pedagogiques>

**L'Historial ne fournit pas de photocopies et il vous revient de sélectionner et d'imprimer en nombre voulu les fiches sur lesquelles travailleront vos élèves.**

Si le Circuit du souvenir est programmé dans votre journée, il est recommandé que les élèves aient une tenue adaptée (chaussures de marche, vêtement de pluie...).

### 2. Arrivée à l'Historial :

Un parking gratuit est accessible pour les autocars à l'arrière du musée (à côté de l'espace Mac Orlan).

**En cas de retard pour votre arrivée sur Péronne, merci de bien vouloir nous en informer au 03.22.83.14.18.**

L'enseignant responsable du groupe doit se présenter seul à l'accueil du musée pour régler les formalités administratives.

Si une salle de pique-nique vous a été réservée, vous y déposerez leurs sacs et vêtements. Dans le cas contraire, les sacs doivent impérativement rester dans l'autocar.

### 3. Visite du musée :

Matériel autorisé dans les salles du musée :

- crayon de bois uniquement (pas de gomme),
- support pour écrire (pochette, planchette),
- appareil photo ou téléphone portable utilisé uniquement pour la prise de vues (le flash est interdit dans les salles d'exposition).

Dans les salles du musée, un comportement adapté, courtois et respectueux des autres visiteurs et du personnel est bien sûr de rigueur. **Les élèves restent en permanence sous la responsabilité de leur enseignant ;** nous vous rappelons que, dans le cadre d'une sortie scolaire, le règlement intérieur de votre établissement s'applique.

Comme pour tous les visiteurs, il est interdit d'entrer dans les salles du musée avec de la nourriture et/ou des boissons, de toucher les objets exposés et de pénétrer dans les fosses. L'utilisation des tables et bornes tactiles doit se faire de manière responsable et raisonnée.

En cas de non-respect de ces consignes, un adulte responsable de votre groupe prendra en charge le ou les élève(s) concerné(s) hors des salles d'exposition ; le chef d'établissement pourra en être informé. Toute dégradation entraînera une réparation aux frais de l'établissement.

Remarque : l'Historial de la Grande Guerre ne pourra être tenu responsable en cas de dégradation, de perte ou de vol des biens et effets personnels des visiteurs.

**L'ACCEPTATION ET RETOUR DE CETTE CHARTE SIGNÉE, ACCOMPAGNÉE DE VOTRE COUPON-REPONSE,  
VALIDE VOTRE RESERVATION.**

Fait à .....,

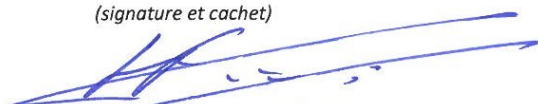
le ..... / ..... / .....

Le chef d'établissement,  
*(signature et cachet)*

L'enseignant(e) responsable,  
*(signature)*

Le directeur de l'Historial,  
*(signature et cachet)*

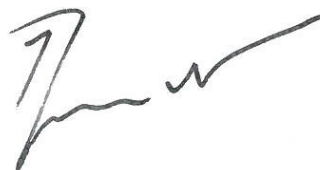
La conservatrice en chef,  
*(signature)*



*Henri FRANÇOIS*  
**HISTORIAL DE  
LA GRANDE GUERRE**

Château de Péronne  
B.P. 20063 - 80201 PERONNE CEDEX  
Tél. 03 22 83 14 18 - Fax 03 22 83 54 18  
Siret 347 530 362 00024 - APE 91027

*Ch. PÉROUST-BAILL*



Pour joindre le Service éducatif :

[educ@historial.org](mailto:educ@historial.org)

03.22.83.54.14